

Znak sprawy: IZ.273.11.2019

Wiskitki, dnia 19.06.2019r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA REALIZACJE ZADANIA PN. :
„Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie gminy Wiskitki w 2019 r”**

I. Zamawiający:

Gmina Wiskitki z siedzibą w Wiskitkach przy ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki.

Tel: 46 856 72 12, faks 46 855 41 54

REGON: 750148549 NIP:838 14 26 466

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wiskitki.pl

Godziny urzędowania: w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ w poniedziałek, środę i czwartek i od 8⁰⁰ do 17⁰⁰ we wtorek, oraz od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ w piątek.

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

1. Łączna wartość zamówienia dotycząca realizacji niniejszego zamówienia została oszacowana na kwotę poniżej 30 000,00 euro. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt. 8 tejże ustawy w trybie zapytania ofertowego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn „ **Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie Gminy Wiskitki w 2019r.**” w związku z realizacją dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w programie pn. „ Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie województwa mazowieckiego” nr programu 2019-OZ-1 .

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Wiskitki.
2. Zamawiający informuje że:
 - a) Przeprowadził inwentaryzację wyrobów zawierających azbest
 - b) Posiada aktualny program usuwania azbestu
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o warunki podane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Zadanie realizowane będzie na obszarze Gminy Wiskitki, na nieruchomościach stanowiących własność osób trzecich. Szczegółowy wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
5. Wybrany wykonawca w dniu podpisania umowy oświadczy, że wszelkie dane, dokumenty i informacje pozyskane w trakcie realizacji zadania wykorzysta wyłącznie w celu wykonania tegoż zadania, a dane osobowe będzie chronić zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
6. Do wykonawcy należeć będzie wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa.

IV. Opis zadań:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na usuwaniu i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowo płaskie oraz płyty azbestowo-cementowo faliste pochodzące z pokryć dachowych budynków mieszkalnych i gospodarczych) stanowiących własność osób trzecich:

- 1) Demontaż pokryć dachowych wykonanych z płyt azbestowo - cementowych z budynków zlokalizowanych na terenie gminy, załadunek na środek transportu, transport i przekazanie wyrobów zawierających azbest do miejsca utylizacji lub składowiska z nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy w szacunkowej ilości **9,87 Mg**.
- 2) Pakowanie wyrobów zawierających azbest zalegających na posesjach, załadunek, transport oraz rozładunek i przekazanie tych wyrobów do miejsca utylizacji lub składowania z nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Wiskitki w szacunkowej ilości **166,52 Mg**.
- 3) Ilość prac objętych niniejszym zapytaniem ma charakter szacunkowy i może się różnić od ilości rzeczywistej. Zamawiający przyjął na potrzeby opracowania powyższych danych, że średnia waga **1m² płyt azbestowych = 0,015 Mg (15kg)**. Rodzaj Wyrobów azbestowych – płyty azbestowe cementowe faliste i płaskie.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia bądź zwiększenia zakresu zleconego do wykonania prac zgodnie z bieżącymi potrzebami oraz rezygnacji poszczególnych części.
- 5) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość demontażu, odbioru, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na terenie Gminy Wiskitki. Rzeczywista ilość zutylizowanego azbestu zostanie określona w karcie przekazania odpadu do unieszkodliwienia.
- 6) Wykonawca ma obowiązek ustalenia z mieszkańcami wskazanymi w wykazie dokładnych terminów odbioru wyrobów zawierających azbest jak ich telefonicznie poinformować. Informacje o ustalonym terminie wykonawca prześle Zamawiającemu w formie harmonogramu w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
- 7) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Harmonogramu prac w przypadku:
 - Wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację zadania.
 - Wystąpią inne okoliczności leżące po stronie właścicieli nieruchomości, użytkowników wieczystych lub zarządców nieruchomości uniemożliwiających wykonywanie prac związanych z realizacją zadania zgodnie z ustalonym wcześniej Harmonogramem.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopię aktualnego Harmonogramu prac niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania zmiany z powodu okoliczności, o których mowa w pkt. niniejszego rozdziału, z pisemnym uzasadnieniem zmiany terminu realizacji prac.
- 9) Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub e-mail na podany w umowie adres o każdej ewentualnej przeszkodzie uniemożliwiającej prawidłową lub terminową realizację zadania, najpóźniej następnego dnia od dnia wystąpienia przeszkody.
- 10) Wykonawca zgłosi właściwym organom zamiar przystąpienia do prac, w terminie oraz na warunkach określonych w przepisach prawa w paragrafie 6 ust.2 i ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia warunków bezpiecznego usuwania wyrobów zawierających azbest z miejsca ich występowania, w tym zabezpieczenia terenu, na którym trwa usuwanie wyrobów zawierających azbest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu tych wyrobów oraz przestrzeganiu procedur dotyczących bezpiecznego postępowania.
- 12) Zaplecze dla prowadzonej działalności Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie i na własny koszt.
- 13) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska oraz powodujący zminimalizowanie pylenia zgodnie z wymogami.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wyrobów zawierających azbest bezpośrednio na każdej posesji przy odbiorze z nieruchomości. Wykonawca sporządzi protokoły odbioru prac na okoliczność usunięcia wyrobów zawierających azbest z danej nieruchomości (dla każdej nieruchomości i dla każdego typu zadań oddzielnie) wraz z określeniem ilości odebranych odpadów MG po dokonaniu ważenia. Okoliczność ważenia wyrobów i ich wagi winy być potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy wykonującego tę czynność oraz właściciela nieruchomości w trzech egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla właściciela lub użytkownika wieczystego lub zarządcy nieruchomości, Wykonawcy oraz Zamawiającego.
- 15) Koszty ważenia zdemontowanych i odbieranych wyrobów zawierających azbest ponosi wykonawca.

- 16) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przyjętą klasyfikacją odpadów i w oparciu o wzory dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
- 17) Do obowiązków Wykonawcy po zakończeniu prac należy uporządkowanie terenu z którego pobierany jest azbest do należytego stanu i porządku.
- 18) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu zdarzeń i wypadków, a także za zniszczenie własności prywatnej spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 19) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji fotograficznej z każdego obiektu/miejsca likwidacji wyrobów zawierających azbest (w ilości 2 kolorowych zdjęć dobrej jakości z każdego obiektu). Dokumentacja fotograficzna musi być wykonana przed wykonaniem prac i w ich trakcie z oznaczeniem: nazwa miejscowości, numer domu – w formie elektronicznej (płyta CD). Powyższą dokumentację należy dołączyć do protokołu odbioru końcowego.
- 20) Do transportu wyrobów i odpadów zawierających azbest stosuje się odpowiednio przepisy o przewozie towarów niebezpiecznych.
- 21) Wykonawca zapewni transport odpadów zawierających azbest w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska na przystosowane do tego celu składowisko odpadów celem ich unieszkodliwienia.
- 22) Odpady zawierające azbest powinny być składowane na składowiskach odpadów niebezpiecznych na wydzielonych częściach składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne albo na podziemnych składowiskach odpadów niebezpiecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 23) Po zakończeniu wszystkich prac, związanych z przedmiotem umowy Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:
 1. Dla każdego obiektu należy sporządzić protokół odbioru azbestu spisany pomiędzy właścicielem nieruchomości z której usunięto azbest a Wykonawcą, zawierający oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonywania prac oraz o oczyszczeniu terenu w pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
W protokole odbioru należy określić dokładną ilość (powierzchnię, wagę) i rodzaj zdemontowanego bądź odebranego wyrobu zawierającego azbest.
 2. W celu potwierdzenia unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest należy dostarczyć Zamawiającemu Karty przekazania odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest – kopia (oryginały do wglądu) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, oryginały kart przekazania odpadów dostarczone zostaną właścicielowi nieruchomości. Jeżeli karta przekazania odpadów obejmować będzie zbiorcze przekazanie odpadów to należy dołączyć do niej wykaz nieruchomości z których odebrano odpady wraz z ich ilością.
Karty przekazania odpadów, o których mowa powyżej winny być wystawione tylko na wyroby zawierające azbest, które zostały unieszkodliwione w ramach umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 3. Wykaz posesji z których przekazano odpady wraz z ilością unieszkodliwionych odpadów wyrażona w Mg dla każdego z zadań.
 4. Oświadczenie Wykonawcy zadania o prawidłowości wykonywania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
 5. Dokumentacja fotograficzna (płyta CD)
 6. Karty przekazania odpadów, oświadczenia oraz wszystkie wymienione w niniejszym rozdziale protokoły, wykazy, dokumentacja fotograficzna i inne dokumenty winny być dostarczone/przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę przed podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania. Zamawiający dokona protokołowego odbioru dostarczonych dokumentów.
- 24) Po zakończeniu robót zostanie spisany protokół odbioru końcowego zadania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

- 25) Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania bez uwag w przypadku braku kart przekazania odpadów lub innych dokumentów określonych w niniejszym zamówieniu.
- 26) Za datę ukończenia przedmiotu umowy uznaje się dzień dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia zakończenia prac, jeżeli w wyniku powyższego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy bez uwag.

IV Inne istotne warunki zamówienia:

- **Pracami może kierować wyłącznie osoba posiadająca uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r z późn. zm.**
- Wykonawca prac jest zobowiązany do zgodnego z przepisami zabezpieczenia miejsca wykonywania robót, a w przypadku wykonywania prac na terenie dróg, także do zapewnienia przejezdności wraz z opracowaniem tymczasowej organizacji ruchu i regulacją ruchu.
- Wykonawca powinien posiadać wpis do KRS lub CEiDG zgodny z zakresem prac w ramach oferty oraz posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową OC obejmującą zakres przedmiotowego zadania.
- Posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów zawierających azbest.
- Posiada umowę ze składowiskiem, przeznaczonym do unieszkodliwiania tego typu odpadów.

V Opis przygotowania oferty:

- a) Ofertę należy sporządzić w formie papierowej na wzorach dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszego zapytania. Oferta powinna zawierać:
- Formularz oferty – stanowiący załącznik nr 1 do zapytania.
 - Do oferty należy dołączyć kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC obejmującą zakres przedmiotowego zadania.
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji
 - Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych, tj. zawierających azbest.
 - Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2
 - Oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odbyły przeszkolenie, wykaz sprzętu – załącznik nr 3
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 5
 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 6
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z podaniem pełnej nazwy oraz danych adresowych Wykonawcy.
- d) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- e) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- f) Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzega sobie.
- g) W odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie może dotyczyć wyłącznie informacji wskazanych w art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- h) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
- Osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS (lub dokumentów równoważnych) lub wynikającymi z udzielonego pełnomocnictwa.
 - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

VI Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia ustala się do dnia **15.09.2019r.**

VII Kryterium wyboru oferty:

Kryterium wyboru oferty – cena – 100%.

Oferty będą oceniane punktowo.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 pkt za kryterium cena wg wzoru a pozostałe proporcjonalnie mniej:

$$P = \frac{W_n}{W_o} \times 100 \text{ pkt} = \dots \text{pkt}$$

W_n : najniższa oferta

W_o : badana oferta

VIII Miejsce i termin złożenia oferty:

- a) Ofertę należy dostarczyć osobiście, kurierem lub pocztą na adres: Urząd Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki w zamkniętej kopercie opisanej „Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie Gminy Wiskitki w 2019r.”; **w terminie do 27.06.2019 r. do godz. 10.00**
- b) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- c) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX Warunki płatności:

Płatność realizowana będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Fakturę należy wystawić według następującego wzoru:

Nabywca: Gmina Wiskitki
ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki
NIP 838-14-26-466

Odbiorca: Urząd Gminy Wiskitki
ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki

X Informacje o formalnościach:

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: odwołanie, skarga.

XI Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Bartłomiej Meszka, tel. 46 854-50-23.

XII Postanowienia końcowe:

- a) Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego oraz o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
- c) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- d) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
- e) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy. Gmina Wiskitki może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
- f) Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Gminy Wiskitki do żadnego określonego działania. Wydanie niniejszego zapytania nie zobowiązuje Gminy Wiskitki do akceptacji oferty w całości lub w jej części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty. Gmina Wiskitki nie może być pociągana do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- g) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: odwołanie, skarga.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stosowana przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

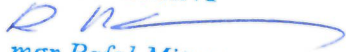
1. administratorem danych osobowych wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotu trzeciego) jest Gmina Wiskitki, reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Wiskitkach przy ul. Kościuszki 1, adres e-mail: sekretariat@wiskitki.pl;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Urzędzie Gminy Wiskitki można uzyskać pod adresem e-mail: inspektorrodo@wiskitki.pl;
3. dane osobowe wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotu trzeciego) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami danych osobowych wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotu trzeciego) będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
5. dane osobowe wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotu trzeciego) będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
7. w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. wykonawca (podwykonawca lub podmiot trzeci) posiada prawo dostępu do dotyczących go danych osobowych, prawo do sprostowania tych danych, prawo do żądania od administratora ograniczenia

przetwarzania tych danych osobowych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO) oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie dotyczących go danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotowi trzeciemu) nie przysługuje w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2
3. Oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odbyły przeszkolenie, wykaz sprzętu – załącznik nr 3
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
5. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 5
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załącznik nr 7

WÓJT GMINY

mgr Rafał Mitura