

Gmina Wiskitki
ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki
NIP: 838-14-26-466

Zapytanie ofertowe

**„Zakup dwóch samochodów osobowych
dla potrzeb Urzędu Gminy w Wiskitkach”**

z dnia 23.01.2020 r.

IZRG.273.3.2020

Postępowanie prowadzone zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j.)

Rozdział I – Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV zamówienia: 34110000-1 – samochody osobowe.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch samochodów osobowych dla potrzeb Urzędu Gminy w Wiskitkach. Zamawiający określa przedmiot zamówienia:

- Oferowane pojazdy są zarejestrowane w Polsce;
- Oferowane pojazdy są sprawne oraz gotowe do użytkowania natychmiast po przekazaniu ich Zamawiającemu;
- Oferowane pojazdy mają ważne badania techniczne przynajmniej do listopada 2020 roku;
- Rok produkcji pojazdów powinien być nie niższy, niż 2010;
- Pojazdy powinny być przystosowane do przewozu przynajmniej 5 osób (wraz z kierowcą), uwzględniając wyposażenie w pasy bezpieczeństwa;
- Pojazdy powinny posiadać poduszki powietrzne przynajmniej po stronie kierowcy oraz pasażera z przodu;
- Dopuszczalna masa całkowita każdego z pojazdów max. 3,5 tony;
- Nadwozia samochodów powinny mieścić się w jednym z typów: *sedan* lub *lift-back* lub *hatch-back*.
- Samochody powinny być wyposażone w koła (felgi oraz opony) przystosowane do jazdy zimowej, a także sprawne koła zapasowe (przynajmniej „dojazdowe”) ulokowane w fabrycznej wnęcie oraz komplety opon przystosowane do jazdy letniej – dla każdego z pojazdów;
- Każdy z pojazdów powinien posiadać zawieszenie zgodne z przeznaczeniem pojazdu wskazanym niżej przez Zamawiającego;
- Pojemność silnika pojedynczego samochodu powinna mieścić się w przedziale od 1 390 cm³ do 2 200 cm³;
- Samochody powinny być wyposażone w silniki napędzane olejem napędowym (typ silnika *Diesel*) lub benzyną bezołowiową (typ silnika benzynowy);
- Spalanie w ruchu miejskim nie powinno być większe, niż 8 l/ 100 km, na podstawie informacji producenta, a spalanie w ruchu pozamiejskim nie powinno być większe, niż 7 l/100 km, na podstawie informacji producenta;
- Moc pojedynczego silnika powinna mieścić się w przedziale od 75 KM do 180 KM;
- Skrzynia biegów w każdym z pojazdów manualna;
- Przebieg pojedynczego pojazdu maksymalnie 250 000 km;
- Wysokość pojedynczego pojazdu maksymalnie 1550 mm;
- Długość pojedynczego pojazdu maksymalnie 4650 mm;

- Szerokość pojedynczego pojazdu (bez lusterek) 2000 mm;
- Każdy samochód powinien posiadać sprawny układ ABS;
- Do każdego pojazdu powinny być dołączone dwa komplety kluczyków, karta pojazdu, dowód rejestracyjny;
- Każdy samochód powinien być wyposażony w system immobilizer oraz opcjonalnie dźwiękowy alarm samochodowy;
- Każdy samochód powinien być wyposażony w elektrycznie sterowane szyby przynajmniej drzwi przednich oraz powinien posiadać regulację kolumny kierowniczej w przynajmniej jednej płaszczyźnie, regulowane lusterka boczne oraz światła przeciwmgłowe;
- Każdy samochód powinien być wyposażony w sprawny system klimatyzacji manualnej lub automatycznej;
- Każdy samochód powinien być wyposażony w sprawne radio fabryczne;
- Podłoga części każdego pojazdu przeznaczonej dla kierowcy i pasażera powinna być wyposażona w niezniszczoną wykładzinę na całej powierzchni oraz dywaniki;
- Oferowane pojazdy powinny być wyposażone w trójkąty odblaskowe, w pełni wyposażone apteczki, sprawne i aktualne gaśnice, mechaniczne podnośniki oraz klucze do kół;
- Samochody powinny być koloru białego, czarnego lub srebrnego (możliwe odcienie wskazanych kolorów), przy czym rodzaj lakieru powinien być akrylowy lub metaliczny.

Pojazdy wykorzystywane będą przez pracowników Urzędu Gminy w Wiskitkach do czynności służbowych, polegających na wyjazdach do mieszkańców Gminy Wiskitki oraz innych urzędów, po drogach publicznych i wewnętrznych. Wykonawca oferując pojazdy powinien wziąć pod uwagę różne warunki panujące na drogach, takie jak np. nierówności, wysokie krawężniki, itp.

Wykonawca powinien być właścicielem oferowanych pojazdów lub posiadać udokumentowane pisemnie prawo do dysponowania tymi pojazdami. Pojazd powinien być wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie może stanowić zabezpieczenia bankowego lub prawa własności osób trzecich.

Rozdział II – informacje dodatkowe

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca

złożyć ofertę na zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia.

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko, bez udziału podwykonawców.
- Pojazdy powinny być dostarczone na koszt Wykonawcy i na jego ryzyko – na adres Urzędu Gminy w Wiskitkach, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- Przekazanie pojazdów nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zweryfikowania każdego z pojazdów pod kątem technicznym w wybranej przez siebie stacji diagnostycznej na terenie powiatu żyrardowskiego, na własny koszt.
- Wykonawca udzieli co najmniej 12-miesięcznej gwarancji na każdy z pojazdów.

Rozdział III – Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1) wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu ofertowym (załącznik nr 2).

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności i podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (w takim przypadku należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo w postaci oryginału).

Wraz z ofertą należy złożyć minimum 10 zdjęć każdego z pojazdów – przynajmniej 5 zdjęć wewnątrz pojazdów i przynajmniej 5 zdjęć zewnętrznych części pojazdów, ukazujących cały wygląd samochodów.

Do oferty należy załączyć także informację o stanie lakieru dla każdego elementu zewnętrznego pojazdu (pomiar z miernika grubości lakieru).

Rozdział IV – Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego (Urząd Gminy w Wiskitkach, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, pokój nr 19) w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na samochody osobowe dla potrzeb Urzędu Gminy w Wiskitkach”.

Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

Ofertę należy złożyć do dnia 28.01.2020 r. do godziny 14:00.

Rozdział V – Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty

Oferta może uzyskać łącznie maksymalnie 100 punktów w zakresie wskazanych niżej kryteriów oceny ofert:

a) cena oferty – maksymalnie 60 punktów:

- wzór obliczenia punktów za cenę: $P = \frac{W_n}{W_o} \times 60$

gdzie:

P – oznacza ilość punktów uzyskanych podczas badania oferty;

W_n – oznacza wartość z najniższej złożonej oferty;

W_o – oznacza wartość badanej oferty.

b) rok produkcji najstarszego oferowanego pojazdu – maksymalnie 40 punktów przydzielanych w następujący sposób:

- pojazd wyprodukowany w latach 2010-2012 otrzyma 0 punktów;
- pojazd wyprodukowany w latach 2013-2014 otrzyma 10 punktów;
- pojazd wyprodukowany w latach 2015-2016 otrzyma 20 punktów;
- pojazd wyprodukowany w latach 2017-2018 otrzyma 30 punktów;
- pojazd wyprodukowany w roku 2019 i kolejnych otrzyma 40 punktów.

Rozdział VI – informacje końcowe

- Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczenie pojazdu w ciągu 30 dni od dnia wystawienia poprawnie sporządzonej faktury lub rachunku. Zapłata zostanie uiszczona na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 3 lub na fakturze.
- Zamawiający wymaga, aby na każdy z pojazdów wystawiona była odrębna faktura/rachunek.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z ich zsumowania, uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
- Jeżeli Wykonawca, której oferta została uznana za najkorzystniejszą i wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień

od oferentów na każdym etapie postępowania.

- Wójt Gminy Wiskitki niezwłocznie dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie ogłoszone publicznie w Biuletynie Informacji Publicznej. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych ze złożeniem oferty.
- Wszelkie odwołania składane w związku z niniejszym postępowaniem pozostawiane będą bez rozpatrzenia.

Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami:

- Konrad Gruza – podinspektor, tel. 46 854 50 37, pokój nr 14;
- Łukasz Boczkowski – kierownik działu inwestycji i rozwoju gospodarczego, tel. 46 854 50 37, pokój nr 14;

WÓJT GMINY
GMINA WISKITKI
96-315 Wiskitki, ul. Kościuszki
tel. 46 856-72-12, tel. 46 856-72-16
tel. 46 856-72-84, fax 46 855-41-54
NIP 838-14-26-466, regon: 750148549
mgr Rafał Mitura

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
2. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu
4. Załącznik nr 3 – wzór umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

1. Administrator Danych Osobowych:

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Wójt Gminy Wiskitki. Kontakt z Wójtem Gminy:

- drogą papierową na adres: ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki oraz
- mailowo: sekretariat@wiskitki.pl

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: inspektorodo@wiskitki.pl

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. od a) do e) i art. 9 ust. 2 lit. a i g RODO w związku z art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz przepisów szczególnych, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań Gminy Wiskitki:

1) **zgodnie z art. 6 ust 1 lit. od a) do e) RODO** Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z prawem, jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów,
- b) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
- c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na Administratorze Danych,
- d) **przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,
- e) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

2) **zgodnie z art. 9 ust 2 lit. a) i g) RODO** Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane, jeśli spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach;
- b) **przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym** na podstawie przepisów prawa.

4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i określonych w przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a tym samym okres przechowywania uzależniony jest od załatwianej sprawy oraz od danej kategorii archiwalnej.

5. Odbiorcy Twoich danych

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

a) **podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

b) **inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia usunięcia danych, żądając w zamian ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą profilowane.

7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.

....., dnia

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (imię i nazwisko) Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Nr telefonu/fax/email:

NIP (jeśli dotyczy):

Nr REGON (jeśli dotyczy):

FORMULARZ OFERTOWY

W nawiązaniu do zapytania ofertowego IZRG.273.3.2020 oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

Marka i model pojazdu	Rok produkcji pojazdu	Nr rejestracyjny i nr VIN pojazdu	Cena pojazdu z rozbiorem na składniki
			Netto: VAT: Brutto: Rodzaj rozliczenia (rodzaj faktury lub rachunku):
			Netto: VAT: Brutto: Rodzaj rozliczenia (rodzaj faktury lub rachunku):

Informuję, że za zrealizowanie przedmiotu zamówienia złożę (ilość) faktur/rachunków, czyli (rodzaje dokumentów):

.....
.....
.....

Oferuję ... (co najmniej 12) miesięcy gwarancji na każdy z oferowanych pojazdów.

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego w tym opisem przedmiotu zamówienia i w pełni go akceptuję oraz nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- zadeklarowane wyżej ceny obejmują wszystkie opłaty, podatki i świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,
- uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji wyboru Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 ze zm.).

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
2. W przypadku, gdy Wykonawca jest przedsiębiorca – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej' wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zdjęcia oferowanych pojazdów.
4. Informacja o stanie lakieru (miernik grubości lakieru) dla każdego z pojazdów.

.....

(data i podpis upoważnionej osoby)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Telefon/faks

e-mail

NIP/REGON

Miejscowość

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Urząd Gminy w Wiskitkach:

1. Posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Dysponuję zdolnościami technicznymi lub zawodowymi do wykonania zamówienia;
4. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

UMOWA

Nr

zawarta w dniu roku w Wiskitkach pomiędzy:

Gminą Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, NIP 838-142-64-66, reprezentowaną przez: Rafała Miturę – Wójta Gminy Wiskitki, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wiskitki,

dalej jako Zamawiający,

a:

.....

,

dalej jako Wykonawca.

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dwóch samochodów osobowych dla potrzeb Urzędu Gminy.

2. Dane pojazdów:

Samochody osobowe (zgodne z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym nr IZRG.273.3.2020 z dnia 23.01.2020 r.);

- a. Samochód marki,
 typ/model,
 rok produkcji,
 nr VIN,
 przebieg w km
- b. Samochód marki,
 typ/model,
 rok produkcji,
 nr VIN,
 przebieg w km

3. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem pojazdów, o których mowa w ust. 2.

4. Przekazanie pojazdów, o których mowa w ust. 2 nastąpi jednym protokołem zdawczo-

odbiorczym z udziałem przedstawicieli obu stron, z dostarczenia pojazdów do siedziby Zamawiającego, tj. Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-316 Wiskitki. Zamawiający przed przyjęciem pojazdów zastrzega sobie prawo weryfikacji stanu technicznego pojazdów w wybranej przez siebie okręgowej stacji kontroli pojazdów na swój koszt.

5. Wykonawca oświadcza, że pojazdy o których mowa w ust. 2 są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
6. Wykonawca oświadcza, że pojazdy spełniają wszelkie warunki określone w zapytaniu ofertowym, o którym mowa w ust. 2.
7. Wykonawca w dniu przekazania pojazdów potwierdzonego sporządzeniem protokołu odbioru bez uwag przekaże Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty związane z pojazdami o których mowa w ust. 2, a wymagane do ich prawidłowego zarejestrowania na rzecz Zamawiającego.
8. W przypadku ujawnienia się wad samochodu w trakcie jego odbioru, przez co rozumie się także niespełnienie przez przedmiot niniejszej umowy warunków określonych w niniejszej umowie, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do ich niezwłocznego usunięcia.
9. Jeżeli w trakcie odbioru samochodu zostaną stwierdzone wady samochodu, Zamawiający może odmówić jego odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady ujawnione w trakcie odbioru w terminie 5 dni roboczych od dnia odbioru.
10. Za termin wykonania niniejszej umowy Zamawiający uważa dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu

§2

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pojazdów, jak w §1 ust. 4, w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, na własny koszt oraz własne ryzyko.

§3

1. Wykonawca otrzyma za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie za:

- pojazd wskazany w §1 ust. 2 pkt a:

.....
..... na
podstawie

- pojazd wskazany w §1 ust. 2 pkt b:

.....

..... na

podstawie

, co stanowi wartość do zapłaty zł brutto.

2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wyszczególniona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie należności wynikającej z zakresu objętego przedmiotem umowy nastąpi przelewem na podstawie poprawnie wystawionych faktur/rachunków, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści tych dokumentów, w kwocie wskazanej w treści tych dokumentów.
4. Zamawiający dokonana płatności w terminie 30 dni, licząc od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego poprawnie wystawionego rachunku lub faktury, o której mowa w ust. 3.
5. Faktura/rachunek powinny zostać sporządzone według wzoru:
 - a. Nabywca: **Gmina Wiskitki**
Ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki
NIP: 838-142-64-66
 - a. Odbiorca: **Urząd Gminy Wiskitki**
Ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki
6. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - i. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - ii. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 - W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 pkt b ppkt ii), opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji

przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

- W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaze wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.

§4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone pojazdy będące przedmiotem zapytania ofertowego oraz niniejszej umowy będą zgodne ze złożoną ofertą oraz wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiotowy pojazd.
3. Bieg terminu gwarancji rozpocznie się od dnia protokolarnego odbioru pojazdów, o których mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Zamawiający, w razie stwierdzenia ewentualnych wad zrealizowanego przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w okresie gwarancji, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji.

§5

1. Strony oświadczają, iż w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, będą naliczane kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy lub dokumentów o których mowa w §1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - b. za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji przez Zamawiającego w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
 - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wg Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od

Wykonawcy w przypadku dostawy pojazdu nie odpowiadającego warunkom zawartym w przedmiotowym zapytaniu ofertowym lub zwłoki w dostawie przedmiotu umowy powyżej 14 dni od terminu wynikającego z umowy.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy a określonych w niniejszym rozdziale.

§6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) bez zmiany samego Wykonawcy.
4. Dopuszczalna jest zmiana numeru rachunku bankowego wykonawcy, podanego w umowie, w przypadku zmiany rachunku bankowego wykonawcy, na który następować ma zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego.
6. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot świadczenia.

§7

1. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych będąca załącznikiem do niniejszej Umowy stanowi integralną część tejże Umowy.
4. Wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

1. Administrator Danych Osobowych:

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Wójt Gminy Wiskitki. Kontakt z Wójtem Gminy:

- drogą papierową na adres: ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki oraz
- mailowo: sekretariat@wiskitki.pl

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: inspektorodo@wiskitki.pl

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. od a) do e) i art. 9 ust. 2 lit. a i g RODO w związku z art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz przepisów szczególnych, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań Gminy Wiskitki:

1) **zgodnie z art. 6 ust 1 lit. od a) do e) RODO** Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z prawem, jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów,
- b) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,
- c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na Administratorze Danych,
- d) **przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,
- e) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

2) **zgodnie z art. 9 ust 2 lit. a) i g) RODO** Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane, jeśli spełniony jest jeden z poniższych warunków:

- a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach;
- b) **przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym** na podstawie przepisów prawa.

4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i określonych w przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a tym samym okres przechowywania uzależniony jest od załatwianej sprawy oraz od danej kategorii archiwalnej.

5. Odbiorcy Twoich danych

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

a) **podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

b) **inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia usunięcia danych, żądając w zamian ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą profilowane.

7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.

Wzór KARTA GWARANCYJNA

(Warunki Gwarancji)

Wykonawca:

Firma

ADRES

Telefon, mail FAX

udziela na okres gwarancji,

(którego początek liczony od dniakońcowego odbioru),

na samochód osobowy będący przedmiotem Umowy z dnia Nr

Marka,

Model,

Rok produkcji

Nr VIN

1. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym pojazd – samochód osobowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego w/w zakresu rzeczowego.
- 1a. W przypadku, gdy z pojazdu będzie korzystał inny podmiot (zwany dalej Użytkownikiem) niż Zamawiający, Zamawiający upoważnia ten podmiot do zgłaszania ewentualnych wad.
2. Wykonawca oświadcza że pojazd jest dopuszczony do ruchu drogowego w myśl prawa o ruchu drogowym.
3. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający (lub Użytkownik) dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie telefonicznie, faxem, lub pisemnie - zgodnie z danymi wskazanym przez Wykonawcę w nagłówku niniejszego pisma. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z pkt. 4 i pkt 5.

4. W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia.
5. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem jak w punkcie 4, i nie wykluczające eksploatacji pojazdu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika.
- 5a. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może udzielić innych niż w punkcie 4 i 5 terminu usunięcia wad.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ww. terminach, Zamawiający po uprzedni wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie, lub przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy, ze środków „zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy na czas rękojmi i gwarancji” lub poprzez wystawienie faktury obciążającej Wykonawcę, zgodnie z zawartą umową między Zamawiającym , a Wykonawcą,
7. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
8. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia wszystkich zgłoszonych wad o których został powiadomiony przez Zamawiającego.
9. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego (i Użytkownika jeżeli składał zawiadomienie o usterce).