

Zamawiający:

Przedszkole Publiczne w Wiskitkach
ul. Spółdzielcza 2
96-315 Wiskitki
NIP: 838-186-98-38

Prowadzący postępowanie:

Gmina Wiskitki
ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki
NIP: 838-142-64-66

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego w Wiskitkach
mgr Anna Kozłowska

Zatwierdzam:

Z up. WÓJTA
Magdalena Cętkowska
SEKRETARZ GMINY



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej „SIWZ”)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „PZP”.
(Dz.U.2019.1843 t.j.)

pn.:

**„Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych na potrzeby przygotowania
posiłków Przedszkola Publicznego w Wiskitkach, ul. Spółdzielcza 2, w roku 2020”**

IZRG.271.I-1.2020

05.03.2020r

CZĘŚĆ I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający:

Przedszkole Publiczne w Wiskitkach
ul. Spółdzielcza 2
96-315 Wiskitki
NIP: 838-186-98-38
tel. 512 078 000
email: przedszkole@przedszkole-wiskitki.pl

2. Prowadzący postępowanie:

Gmina Wiskitki
ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki
NIP: 838-142-64-66
tel. 46 854 50 10
email: sekretariat@wiskitki.pl
<http://wiskitki.pl>
<http://wiskitki.bip.net.pl>

CZĘŚĆ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j.) zwaną dalej Pzp. Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania Prowadzącemu postępowanie na podstawie odrębnego porozumienia.
Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone
 - drogą elektroniczną w BZP
 - na stronie internetowej Zamawiającego
 - oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
2. W niniejszym postępowaniu Prowadzący postępowanie będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub niewniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Prowadzący postępowanie może zbadać następną najwyżej ocenioną ofertę.
3. Na stronie internetowej Prowadzący postępowanie będzie zamieszczał na bieżąco informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania, m. in. wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ i Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim i wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Prowadzący postępowanie nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający podzielił zamówienie na 9 części, w związku z czym dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Prowadzący postępowanie nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania części zamówienia
9. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

12. Prowadzący postępowanie nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Prowadzący postępowanie nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 22 ust. 2 pkt 1-8 ustawy Pzp.
14. Prowadzący postępowanie nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
15. Podwykonawcy:
 - 1) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
 - b) Umowa musi określać zakres dostaw lub usług związanych z realizacją dostaw wykonywanych przez podwykonawcę.
 - c) Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych dostaw lub usług związanych z realizacją dostaw, przy czym termin płatności określony w umowie nie może być dłuższy niż termin wykonania i rozliczenia zamówienia wskazany w SIWZ. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być każdorazowo dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury.
 - d) Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za dostawy lub usługi związane z realizacją dostaw zlecone podwykonawcy.
 - 4) W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powołał, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją dostaw, zobowiązany jest, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 - 6) Wykonawca lub podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia, kopii umowy zawartej z podwykonawcą. W przypadku zastrzeżeń Wykonawca/podwykonawca/dalszy podwykonawca zobowiązany jest do jej poprawienia poprzez zawarcie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą stosownego aneksu.
 - 7) Do zmiany umowy o podwykonawstwo powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.
 - 8) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na dostawy lub usługi związane z realizacją dostaw.
 - 9) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 7 obejmuje wyłącznie wynagrodzenie należne, bez odsetek i innych kosztów.
 - 10) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanej zapłacie wynagrodzenia bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy i wyznaczy termin, nie krótszy niż 7 dni, na złożenie wyjaśnień przez Wykonawcę w zakresie niezrealizowania płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

- 11) Po upływie 7 dni, zgodnie z pkt. 9, w przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, Zamawiający może:
 - a) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli nie ma jednoznacznej podstawy do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy albo istnieją poważne wątpliwości Zamawiającego w tym zakresie;
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej wypłaty.
- 12) W przypadku wypłaty wynagrodzenia bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwota zapłacona zostaje potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

CZĘŚĆ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych, warzyw i owoców, nabiału i wyrobów mleczarskich, pieczywa, mięs i wędlin, ryb, mrożonek, jaj dla potrzeb Przedszkola Publicznego w Wiskitkach, to jest Zamawiającego, w roku 2020, zgodnie z załącznikiem cenowym.
2. Zamówienie zostaje podzielone na 9 części:

Część I – Artykuły ogólnospożywcze

Główny przedmiot: 15800000-6 różne produkty spożywcze

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa różnych artykułów spożywczych do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.1 do SIWZ.

Część II – Warzywa i owoce

Główny przedmiot: 03200000-3 zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy

Dodatkowe przedmioty: 03222200-5 owoce cytrusowe 03220000-9 warzywa, owoce, orzechy 03221100-7 warzywa korzeniowe i bulwiaste

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa warzyw i owoców do kuchni Przedszkola Publicznego w – wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.2 do SIWZ.

Część III – Nabiał, wyroby mleczarskie

Główny przedmiot: 15500000-3 Produkty mleczarskie

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa nabiału i wyrobów mleczarskich do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – produktów wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.3 do SIWZ.

Część IV – Pieczywo

Główny przedmiot: 15810000-9 pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

Dodatkowe przedmioty: 15811000-6 pieczywo

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pieczywa do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – produktów wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.4 do SIWZ.

Część V – Mięso, drób

Główny przedmiot: 15110000-2 Mięso

Dodatkowe przedmioty: 15130000-8 Produkty mięsne 15112100-7 Świeży drób 15131500-0 Produkty drobiowe

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa mięs do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.5 do SIWZ.

Część VI – Wędliny

Główny przedmiot: 15131130-5 Wędliny

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wędlin do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.6 do SIWZ.

Część VII – Ryby

Główny przedmiot: 03311000-2 ryby

Dodatkowe przedmioty 15200000-0 ryby przetworzone i konserwowane 15221000-3 ryby mrożone

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ryb do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.7 do SIWZ.

Część VIII – Mrożonki

Główny przedmiot: 15896000-5 produkty głęboko mrożone

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów mrożonych do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.8 do SIWZ.

Część IX – Jaja

Główny przedmiot: 03142500-3 Jaja

Krótki opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa jaj do kuchni Przedszkola Publicznego w Wiskitkach – wskazanych i opisanych ilościowo w załączniku cenowym stanowiącym załącznik nr 5.9 do SIWZ.

Dostawa obejmuje transport do miejsca przeznaczenia oraz wyładunek produktów dostarczonych w ramach danej części.

3. Wskazane powyżej załączniki cenowe stanowią integralną część SIWZ. Zawierają wykaz asortymentu oraz przewidywane zapotrzebowanie na daną kategorię produktów spożywczych w czasie trwania umowy. Są to ilości szacunkowe i mogą ulec zmianie (o nie więcej niż 20%) w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia liczby żywionych dzieci, na co Wykonawca wyrazi zgodę, zrzekając się roszczeń z tego tytułu.
4. Prowadzący postępowanie może wezwać Wykonawcę, którego oferta będzie najkorzystniejsza do złożenia wypełnionych załączników cenowych w częściach oferowanych przez siebie w formularzu ofertowym.
5. Dostawa realizowana będzie na adres Zamawiającego w terminach ustalonych między Zamawiającym a Wykonawcą, na podstawie pisemnych lub ustnych zleceń Zamawiającego. Ustala się jednakowoż, że domyślnie dostawa realizowana będzie sukcesywnie, partiami, według zapotrzebowania Zamawiającego przekazanego Wykonawcy ustnie lub pisemnie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 7.00, najpóźniej drugiego dnia roboczego (pojutrze) od dnia złożenia zamówienia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca może w formularzu ofertowym skrócić oferowany termin dostawy do dnia następnego roboczego od dnia złożenia zamówienia. Oferowany termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert w postępowaniu.
7. Produkty spożywcze muszą być dostarczane samochodem własnym dostawcy w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik cenowy) lub opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej. Artykuły żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego. Ponadto wszystkie artykuły muszą jednocześnie spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i

młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. poz. 1154).

8. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) transport do siedziby Zamawiającego był realizowany środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu art. spożywczych, w tym mrożonek w warunkach zapewniającym utrzymanie właściwej jakości;
 - 2) pojemniki oraz opakowania posiadały atest PZH odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością;
 - 3) dostawy realizowane były zgodnie z zasadami „dobrej praktyki higienicznej” (dotyczy to głównie: stanu higienicznego samochodu, higieny osobistej kierowcy, daty przydatności do spożycia, temperatury przewozu);
 - 4) dostarczane produkty były czyste, bez ziemi, piachu i brudu.
9. W każdym przypadku, kiedy SIWZ nie odnosi się do konkretnej części zamówienia należy uznać, że odnosi się do całości zamówienia/wszystkich części zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieodpowiednich warunkach.
11. Wykonawca zrealizuje dostawę na własne ryzyko oraz koszt, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkodę wyrządzoną w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji:

od dnia podpisania umowy dla pojedynczej części zamówienia do dnia 31.12.2020 r.

CZĘŚĆ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego w postępowaniu dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa ww. warunku.
 - 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie określa ww. warunku.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat co najmniej trzy dostawy przedmiotowo identyczne lub zbliżone do części, co do której składa ofertę.
3. Prowadzący postępowanie może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w cz. V ust. 2, w sytuacji, o której mowa w ust. 5 oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Sytuacja, o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie wtedy, gdy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (na zasadzie określonej w art. 22a ustawy Pzp) warunki, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 i 3 zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub co najmniej jeden z podmiotów, o których mowa powyżej pełnią łącznie wymagane warunki.
- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Części Va ust. 1 pkt 1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców.
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Części Va ust. 1 pkt 6 lit. b tiret 2 SIWZ, składa każdy z Wykonawców.
7. Prowadzący postępowanie wykluczy z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy, Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, członkami komisji przetargowej, osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu
 - 4) **który, z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;**
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie mniejszą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust 5 pkt. 5 ustawy Pzp;

- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzję karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

CZEŚĆ Va. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Prowadzący postępowanie żąda:
 - 1) Aktualnego na dzień składania ofert **Oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) W Oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w celu wykazania, że nie zachodzą wobec nich przesłanki do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 każdy z Wykonawców składa odrębnie.
 - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia –w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy Pzp składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 5) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - wzór stanowi zał. nr 4 do SIWZ.
 - 6) Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie za pośrednictwem Prowadzącego postępowanie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia – w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni – aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z poniższym:
 - a) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Części V ust. 2 pkt. 3 SIWZ Zamawiający żąda przedstawienia wykazu co najmniej **trzech dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, na oferowaną część** z osobna wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, potwierdzonej referencją bądź innym dokumentem o przedmiocie co najmniej zbliżonym do przedmiotu dostawy oferowanej i wartości co najmniej 10 000,00 (dziesięciu tysięcy) złotych dla jednej umowy dostawy. Wykaz dostaw powinien zostać sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ i potwierdzony dołączonymi dokumentami, takimi jak np. referencje. W przypadku niemożliwości uzyskania takich dokumentów Wykonawca złoży jako załącznik do wykazu dostaw oświadczenie o należyтым zrealizowaniu dostaw/dostawy.
 - b) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
 - odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w

celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – na wezwanie Zamawiającego;

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w oparciu o art. 22a ustawy Pzp w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, składa dokumenty dotyczące tego podmiotu – na wezwanie Zamawiającego;
- jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zamiast dokumentu, o którym mowa w tirecie drugim składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument lub dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- c) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia uzupełnionego załącznika cenowego w zakresie cen i wartości artykułów spożywczych dla oferowanej przez siebie części zamówienia.

CZĘŚĆ VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje i wyjaśnienia Strony mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Części Va, które muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę, dla których nie została zastrzeżona forma pisemna można składać w formie elektronicznej na adres email Prowadzącego postępowanie: sekretariat@wiskitki.pl

Dokumenty, dla których forma pisemna została zastrzeżona należy składać na adres: Urząd Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki

Niezależnie od powyższego numer faksu Prowadzącego postępowanie: (46) 855 41 54.

Na żądanie Prowadzącego postępowanie Wykonawca każdorazowo potwierdzi otrzymanie dokumentu drogą elektroniczną.

3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) **Konrad Gruza – zagadnienia formalne/proceduralne związane z udzieleniem zamówienia publicznego - tel. (46) 854 50 37; konrad.gruza@wiskitki.pl ; pok. nr 14**
 - 2) **Iwona Gmiter – zagadnienia merytoryczne związane z przedmiotem zamówienia - tel. 512 078 000; przedszkole@przedszkole-wiskitki.pl**
4. Prowadzący postępowanie zaleca przeprowadzenie wszelkich niezbędnych czynności zmierzających do złożenia prawidłowo sporządzonej oferty.

CZĘŚĆ VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Prowadzący postępowanie nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

CZĘŚĆ VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Prowadzącego postępowanie może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą o oznaczony czas, nie dłuższy niż 60 dni.

CZĘŚĆ IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy, sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) oświadczenie/oświadczenia, zgodnie wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 3) w przypadku Wykonawców powołujących się na zasoby innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do udzielenia zasobów;
 - 4) ewentualne pełnomocnictwa;
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny, niebudzący żadnych wątpliwości, podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w niezbędnym zakresie (w razie konieczności należy dołączyć niezbędne pełnomocnictwa).
 3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla jednej części zamówienia, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia. Wykonawca może złożyć ofertę dla każdej z części postępowania – maksymalnie dla wszystkich części postępowania.
 5. Wykonawca zobowiązany jest przygotować pełną treść oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami w oryginale dla każdej części, co do której składa ofertę.
 6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona oraz zawierała spis treści.
 8. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do złożenia oferty.
 9. Prowadzący postępowania informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienia publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 10. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.

CZĘŚĆ X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę zapakowaną i oznaczoną zgodnie z ust. 4 należy dostarczyć do siedziby Prowadzącego postępowanie, adres: Urząd Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, sekretariat, piętro.
2. Termin składania ofert upływa z dniem **16.03.2020 r. o godz. 10.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.03.2020 r. o godz. 10.35** w siedzibie Prowadzącego postępowanie, adres: Urząd Gminy Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, sala konferencyjna, piętro.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie poufności i jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy oznakować w następujący sposób:
 - nazwa i adres Wykonawcy
 - nazwa i adres Prowadzącego postępowanie
 - nazwa postępowania
 - ,nie otwierać do dnia 16.03.2020 r.”
5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Prowadzący postępowanie poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Ofertę złożoną po terminie Prowadzący postępowanie zwraca niezwłocznie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Wykonawca może, do upływu terminu złożenia ofert, zmienić złożoną przez siebie ofertę lub ją wycofać pod warunkiem, że Prowadzący postępowanie otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

CZĘŚĆ XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty zawierać będzie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, Opisu przedmiotu zamówienia, lub innych, dodatkowych dokumentów oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

CZĘŚĆ XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta zawierająca łącznie największą liczbę punktów, stanowiącą bilans punktów w poniższych kategoriach:
 - 1) **Cena oferty** – 60%
 - 2) **Termin dostawy** – 40%

Ad 1) Ilość punktów w kryterium „Cena oferty” – 60%

Punkty w tym kryterium liczy się według wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C = ilość punktów przyznana ofercie w kryterium CENA

C_n – oferowana najniższa cena wśród ofert

C_b – oferowana cena w badanej ofercie

Ad 2) Ilość punktów w kryterium „Termin dostawy” – 40%

Przyznaje się 40 punktów w kryterium Wykonawcy, który w formularzu ofertowym zobowiąże się do dostawy przedmiotu zamówienia najpóźniej następnego dnia roboczego od dnia złożenia mu przez Zamawiającego informacji o zapotrzebowaniu na dostawę.

Nie przyznaje się punktów w kryterium Wykonawcy, który w formularzu ofertowym zobowiąże się do dostawy przedmiotu zamówienia najpóźniej na dwa dni robocze od dnia złożenia mu przez Zamawiającego informacji o zapotrzebowaniu na dostawę.

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych dla każdej z części z osobna.

CZĘŚĆ XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie zostało

przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym powyżej, jeżeli w prowadzonym postępowaniu:
 - 1) została złożona tylko jedna oferta w danej części zamówienia;
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia KIO ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile było wymagane, Zamawiający za pośrednictwem Prowadzącego postępowanie może wybrać ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
 - 1) Prowadzący postępowanie może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Warunkiem koniecznym ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy będzie dostarczenie Prowadzącemu postępowanie przed jej zawarciem:
 - 1) kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, umowy współpracy lub umowy konsorcjum – w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przy czym umowa będzie określała w szczególności zasady odpowiedzialności i rozliczeń stron oraz wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;

CZEŚĆ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

CZEŚĆ XV. WZÓR UMOWY I INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ i jest jego integralną częścią.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zawrze umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
3. Zmiany do umowy przewidziane zostały we wzorze umowy.
4. Płatność za realizowany przedmiot zamówienia będzie się odbywać na podstawie faktur przekazywanych Zamawiającemu za każdą sukcesywnie zrealizowaną dostawę, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, która powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem:

Nabywca: Gmina Wiskitki
ul. Kościuszki 1
96-315 Wiskitki
NIP 838-14-26-466

Odbiorca: Przedszkole Publiczne w Wiskitkach
ul. Spółdzielcza 2
96-315 Wiskitki

CZEŚĆ XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSZŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego lub Prowadzącego postępowanie przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w

dziale VI ustawy Pzp dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

CZĘŚĆ XVII. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

1.Administrator Danych Osobowych:

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Urząd Gminy Wiskitki w imieniu którego działa Wójt. Kontakt z Wójtem Gminy:

- drogą papierową na adres: ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki oraz
- mailowo: sekretariat@wiskitki.pl

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: inspektorodo@wiskitki.pl

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. od a) do e) i art. 9 ust. 2 lit. a i g RODO w związku z art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz przepisów szczególnych, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań Gminy Wiskitki:

1) **zgodnie z art. 6 ust 1 lit. od a) do e) RODO** Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z prawem, jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów,

b) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,

c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na Administratorze Danych,

d) **przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,

e) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

2) **zgodnie z art. 9 ust 2 lit. a) i g) RODO** Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane, jeśli spełniony jest jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach;

b) **przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym** na podstawie przepisów prawa.

4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i określonych w przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów

zakładowych, a tym samym okres przechowywania uzależniony jest od załatwianej sprawy oraz od danej kategorii archiwalnej.

5. Odbiorcy Twoich danych

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

a) **podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

b) **inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych,
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia usunięcia danych, żądając w zamian ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą profilowane.

7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.

CZĘŚĆ XVIII. SPOSÓB UZYSKANIA SIWZ

1. Na stronie internetowej Prowadzącego postępowanie: <http://wiskitki.bip.net.pl/>
2. Na pisemny wniosek w siedzibie Zamawiającego lub Prowadzącego postępowanie.

CZĘŚĆ XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ, co będzie przedmiotem badania Prowadzącego postępowanie.
2. O wyborze oferty Prowadzący postępowanie lub Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy. Uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i punktację łączną oraz zawiadomi o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu, Wykonawcach, które oferty zostały odrzucone, przyczynach odrzucenia oferty a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równości lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

CZĘŚĆ XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 93 ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenia Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór wykazu dostaw
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 5) Załącznik nr 5 – Załączniki cenowe
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór umowy