

**UCHWAŁA NR 10/XXIII/13
RADY GMINY WISKITKI**

z dnia 27 marca 2013 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wiskitki

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.) Rada Gminy Wiskitki uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiskitki" stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr 12/XXXIII/06 Rady Gminy Wiskitki z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiskitki.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiskitki.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2013 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Ko
Leszek Kopczewski

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WISKITKI

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wiskitki, w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła,
 - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych,
 - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano- remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon,
 - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników,
 - c) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
 - d) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
 - e) obowiązku osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 3) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 4) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

ROZDZIAŁ 2

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych zgodnie z otrzymanym harmonogramem;
- 5) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 6) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych odpadów zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczany właścicielom nieruchomości;
- 7) uprzątnięcie zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno- higienicznego;
- 8) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych;
- 9) oznaczenie nieruchomości zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne, przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 10) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzone są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzone bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

§ 3

Zabrania się wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.

ROZDZIAŁ 3
ZASADY OGÓLNE
W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA
ODPADÓW

§ 4

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) pojemniki i worki do prowadzenia selektywnej zbiórki ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości przedsiębiorca odbierający odpady;
- 2) na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji;
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania następujących trzech frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.), tworzywa sztuczne, szkło bezbarwne i kolorowe;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
- 5) odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą zgodnie z dostarczonym harmonogramem;
- 6) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano- remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, plastików oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy;
- 7) odpady budowlano- remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin.

§ 5

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ścieki bytowe z terenu gminy Wiskitki powinny być transportowane do oczyszczalni ścieków wyposażonej w legalny punkt zlewny;
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia;
- 3) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 6

Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych;
- 2) bieżącego sprzątania terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;
- 3) selektywnego gromadzenia odpadów.

ROZDZIAŁ 4

RODZAJE I POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§7

Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki muszą spełniać następujące wymagania:
 - a) odpowiadać wymaganiom zawartym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2010r. Nr 138, poz. 935 z późn. zm.);
 - b) spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005r., w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2005r. Nr 219, poz. 1858);
- 2) przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Wiskitki:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
 - b) kosze na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
 - c) worki o pojemności od 60 do 160 l;
 - d) kontenery o pojemności 5m³, 7m³,
- 3) odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następującej normy:
 - a) dla budynków mieszkalnych w pojemnikach w przeliczeniu 30 l na mieszkańca oraz workach od 60l do 120l;
 - b) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
 - c) przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
 - d) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - e) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
 - f) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
 - g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
 - h) dla ogrodów działkowych 80 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 10 l poza tym okresem;
 - i) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, przed lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§8

Określa się rodzaje oraz pojemność worków i pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) worki i pojemniki muszą spełniać wymagania Rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 2) pojemność worków powinna wynosić od 60 l do 160 l;
- 3) pojemność pojemników w budynkach wielorodzinnych powinna wynosić od 120l do 240l;
- 4) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki i pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:
 - a) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na opakowania z metali, papieru, plastiku, opakowań wielomateriałowych,
 - b) ZIELONY z przeznaczeniem na opakowania ze szkła kolorowego i białego,
 - c) BRĄZOWY z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne,

- 5) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Wiskitki.
- 6) zużyte baterie należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach oraz placówkach handlowych znajdujących się na terenie Gminy Wiskitki.

§ 9

Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na swoim terenie poprzez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających, w taki sposób aby nie dopuścić do przepełnienia przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc.

§ 10

Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
- 2) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zmiatanie i uprzątnię;
- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady;
- 4) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 5) zabrania się gromadzenia w koszach ulicznych, pojemnikach i kontenerach na drobne odpady komunalne śniegu, lodu, błota, gorącego popiołu, żużlu i gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych i wybuchowych.

ROZDZIAŁ 5

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI, ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§11

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie są one odbierane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki i worki przeznaczone do odbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§12

Ustala się następujące częstotliwości wywozu poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne:
 - a) **dla nieruchomości mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej** na których powstają odpady komunalne – wywóz odpadów następuje **2 razy** w miesiącu;

- b) dla nieruchomości mieszkalnych w budynkach użyteczności publicznej – wywóz odpadów następuje 2 razy w miesiącu;
 - c) dla rodzinnych ogródków działkowych lub działek rekreacyjnych – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 1 marca do 31 października, a w pozostałym okresie w terminach uzgodnionych z prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych;
 - d) z cmentarzy – w terminach uzgodnionych z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie odbierania odpadów komunalnych,
 - e) kosze uliczne oraz kosze w parkach należy opróżniać 2 razy w tygodniu oraz w miarę potrzeb,
- 2) odpady ulegające biodegradacji a także zielone z ogrodów we wszystkich rodzajach zabudowy 1 raz w miesiącu oraz w miarę potrzeb:
- a) dla nieruchomości mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej, budynkach użyteczności publicznej dla nieruchomości niezamieszkałych przez mieszkańców, na których powstają odpady – tak aby pojemniki lub worki nie ulegały przepełnieniu, minimum jeden raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Gminę,
 - b) dla nieruchomości mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej – tak aby pojemniki lub worki nie uległy przepełnieniu, co najmniej jeden raz na tydzień, zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez gminę;
- 3) odpady segregowane w budynkach jednorodzinnych i wielorodzinnych oraz budynkach użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 4) opony będą odbierane w terminach wyznaczonych przez Gminę, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tej frakcji odpadów co najmniej dwa razy w roku;
- 5) odpady budowlano- remontowe i rozbiórkowe pochodzące z robót, na które nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zawiadomienia o rozpoczęciu robót w myśl przepisów prawa budowlanego zbiera się w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów. Odbierane będą na indywidualne zgłoszenie.
- 6) w przypadku wykonywania prac wymagających uzyskania pozwolenia i zgłoszenia zawiadomienia o rozpoczęciu robót odpady będą odbierane na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy prowadzącym prace budowlano – remontowe i rozbiórkowe a przedsiębiorcą, który uzyskał wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany w terminach wyznaczonych przez Gminę, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tej frakcji odpadów co najmniej dwa razy w roku.

§13

Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do Rejestru Działalności Regulowanej, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wiskitkach. Częstotliwość oraz wielkość urządzeń przeznaczonych do odbioru odpadów powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, tak aby pojemniki nie ulegały przepełnieniu lecz odbiór odpadów nie powinien odbywać się nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§14

1. Szczelny zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany zapewnić pracownikom firmy wywożącej

nieczystości ciekłe, dostęp do szamba w czasie ustalonym w umowie na odbiór nieczystości w sposób umożliwiający opróżnienie zbiornika bez narażenia na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów.

3. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości ciekłych.
4. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych z urządzeń służących do ich gromadzenia z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

ROZDZIAŁ 6 OBOWIĄZKI FORMALNOPRAWNE

§15

Wprowadza się obowiązki w zakresie dokumentowania:

- 1) właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mają obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, złożenia w Gminie deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami.

ROZDZIAŁ 7 INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI.

§ 16

W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania obejmujące:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych w tym zbieraniem selektywnym 100% mieszkańców Gminy,
- 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie,
- 3) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy i przedsiębiorców dotyczącej gospodarki zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym oraz uregulowania prawne w tym zakresie,
- 4) upowszechnianie systemu zbierania przeterminowanych lekarstw z gospodarstw domowych na obszarze całej Gminy,
- 5) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

ROZDZIAŁ 8 OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI

§17

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§18

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) na terenie Gminy psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem;
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) stały i skuteczny dozór,
 - b) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
 - c) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w ulicznych koszach;
- 3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

§19

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Wiskitki w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wiskitki”.

ROZDZIAŁ 9

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§20

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2003r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
 - 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są:
 - a) przestrzegać przepisów sanitarno- epidemiologicznych,
 - b) składować obornik w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
 - c) przeprowadzić deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowana przez podmiot uprawniony,
4. Zakazuje się:
 - a) trzymania zwierząt w niewłaściwych warunkach bytowych, w tym trzymanie ich w stanie rażącego niechlujstwa oraz w pomieszczeniach albo klatkach uniemożliwiających im zachowanie naturalnej pozycji;
 - b) trzymania zwierząt na uwięzi w sposób mogący powodować u niego urazy i cierpienie;
 - c) trzymania zwierząt w sposób uniemożliwiający niezbędny ruch, oraz swobodny dostęp do wody i karmy.

§21

Właściciele zwierząt gospodarskich wykorzystywanych podczas sezonu letniego mają obowiązek usuwania odchodów zwierząt, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

ROZDZIAŁ 10

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§22

Deratyzacją obejmuje się całą Gminę:

- 1) na terenie zabudowanym budynkami jednorodzinnymi deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb;
- 2) na terenie użyteczności publicznej deratyzację przeprowadza się raz w roku oraz w miarę potrzeb.

ROZDZIAŁ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§23

1. Upoważnieni przez Wójta Gminy Wiskitki pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.
2. Pracownicy przeprowadzający kontrolę legitymować się będą wobec użytkowników nieruchomości legitymacją służbową.
3. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Wiskitki można zgłaszać do Urzędu Gminy w Wiskitkach, **tel. (46) 856 72 12** oraz na adres poczty elektronicznej: **sekretariat@wiskitki.pl**.
4. Urząd Gminy w Wiskitkach będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.