

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

### Wójt Gminy Wiskitki

Działając na podstawie art. 30 ust 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506 ze zmianami) art. 14.ust 1 i 4 oraz art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym ( Dz.U. z 2019r. poz.2365) ogłasza konkurs na realizację zadania.

#### I. Rodzaj zadania

Organizacja wycieczki zimowej z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z terenu gminy Wiskitki.

##### **Tytuł zadania publicznego**

Ferie zimowe z programem profilaktycznym dla 41 uczestników w wieku 7 -17 lat.

Wysokość środków planowanych na realizację zadania w roku 2020 – maksymalnie 12 300,00zł.

Środki przyznane w ramach konkursu zostaną przekazane w jednej transzy zgodnie z postanowieniami i warunkami zawartymi w umowie.

Zadanie w całości finansowane jest z budżetu Gminy Wiskitki – ze środków profilaktyki alkoholowej.

#### II. Termin i warunki realizacji zadania.

**Ferie zimowe mają być realizowane w okresie od 17.02.2020r. – 21.02.2020r.**

##### 1. Przedmiot

- 1) Zorganizowanie wycieczki zimowej zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 poz. 452).
  - 2) Zorganizowanie 5 dniowego zimowego wycieczki, którego kluczowe założenia będą opracowane w oparciu o program profilaktyczny w ilości co najmniej 1 godziny dziennie, przez osoby legitymujące się kwalifikacjami odpowiednimi do realizacji zaplanowanych w ofercie działań. Przez pięciodniowy turnus należy rozumieć: obiad przez 5 dni.
  - 3) Zapewnienie fachowej kadry. Liczba kadry, kwalifikacje kadry oraz obowiązki kadry winny odpowiadać przepisom obowiązującym na dzień organizacji ferii, tj. Rozporządzenia MEN z dnia 30 marca 2016r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 poz. 452).
  - 4) Złożenie programu wycieczki na poszczególne dni, planowane zajęcia sportowe, wycieczki, zajęcia interaktywne, godziny posiłków ( 1 posiłek: obiad). Ponadto organizator zapewnia nielimitowany dostęp uczestników do napojów (woda, herbata).
  - 5) Złożenie programu profilaktycznego – konkretne zagadnienia do realizacji.
  - 6) Złożenie oświadczeń o:
    - a) zgłoszeniu wycieczki do właściwego kuratorium,
    - b) pozytywnej opinii Sanepid i p.poż dla proponowanego obiektu,
    - c) ubezpieczeniu uczestników,
    - d) osoby zatrudnione posiadają odpowiednie kwalifikacje (co zostanie potwierdzone w przypadku wybrania oferty odpowiednimi dokumentami).
2. Oferent, który otrzyma środki na realizację zadania publicznego nie może dokonać powierzenia realizacji tego zadania innym podmiotom. Dopuszczalny jest natomiast zakup usług polegających na wykonaniu czynności o charakterze technicznym lub specjalistycznym, które są powiązane z realizacją danego zadania publicznego.
  3. Nie dopuszcza się składania przez jeden podmiot kilku ofert – na to samo zadanie w niniejszym konkursie. W przypadku stwierdzenia takiej sytuacji oferty zostaną odrzucone i nie podlegają ocenie.
  4. Oferty należy złożyć na formularzach stanowiących załącznik Nr 1 do ogłoszenia. Oferty złożone na innych drukach zostaną odrzucone. Oferentami mogą być podmioty, określone w art. 3 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym. Podmioty, których cele statutowe lub przedmioty działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art.2. W realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego mogą uczestniczyć także podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy o zdrowiu publicznym, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688 ze zmianami).

#### III. Kryteria oceny ofert.

1.Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz ich kwalifikacji do otrzymania dotacji dokona Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wiskitki.

2. Przy formalnej ocenie ofert Komisja konkursowa sprawdza:
- 1) czy oferta została złożona na formularzu według załączonego do ogłoszenia wzoru i zawiera wszystkie wymienione w ogłoszeniu załączniki,
  - 2) czy oferta została złożona w terminie zgodnie z ogłoszeniem konkursowym,
  - 3) czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione,
  - 4) czy oferta dotyczy zadania wskazanego w ogłoszeniu, Oferty nie spełniające któregokolwiek, z tych punktów podlegają odrzuceniu i nie są poddawane ocenie merytorycznej.

3. Od oceny formalnej podmiotowi nie przysługuje odwołanie.

4. Przy merytorycznym rozpatrywaniu ofert niepodlegających odrzuceniu z przyczyn formalnych, komisja konkursowa:

- 1) ocenia możliwości zrealizowania zadania przez organizację lub podmiot zgłaszający ofertę,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania,
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
- 4) sposób realizacji zadania( pomysłowość, metody), program profilaktyczny i program wypoczynkowy
- 5) doświadczenie oferenta przy organizacji podobnych zadań Każdy członek komisji za poszczególne zadanie może przyznać od 0 do 3 punktów( chyba że informacja przy kryterium mówi inaczej). W/w. kryteria uwzględnia się również w przypadku, gdy na realizację danego zadania wpłynęła jedna oferta.

#### **IV. Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty na zadania należy składać do dnia 16.12.2019 w Urzędzie Gminy Wiskitki ul. Kościuszki 1, pokój 19( sekretariat) do godziny 8<sup>30</sup>. W przypadku przesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Wiskitki Do kontaktów z oferentami wyznaczona jest pracownik urzędu Pani Anna Golińska tel. (046) 854-50-40.

#### **V. Termin rozstrzygnięcia wyboru oferty oraz termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert.**

Komisja Konkursowa powołana odrębnym Zarządzeniem Wójta Gminy dokona otwarcia ofert w dniu 16.12.2019 o godzinie 11<sup>30</sup>.

Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Wiskitki po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Gminy Wiskitki, oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w terminie do 3 dni od rozstrzygnięcia konkursu ofert.

#### **VI. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

Od decyzji o nie udzieleniu dotacji oferent może odwołać się do Wójta Gminy Wiskitki w ciągu 3 dni od daty opublikowania wyników konkursu ofert. Odwołanie należy składać w formie pisemnej w Urzędzie Gminy Wiskitki ul. Kościuszki 1 pokój 19 ( sekretariat).

Odwołanie zostanie rozpatrzone przez Wójta Gminy Wiskitki w terminie 3 dni.

Wniesienie odwołania wstrzymuje, do czasu jego rozstrzygnięcia wybór oferenta.

Odwołanie wniesione po terminie lub złożone przez podmiot do tego nieuprawniony pozostawia się bez rozpatrzenia.

W wyniku rozpatrzenia odwołania:

- zadanie może zostać powierzone oferentowi,
- może zostać podtrzymana decyzja o nie powierzeniu zadania.

#### **VII. Wykaz dokumentów, które należy załączyć do oferty.**

- 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- 3) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowymi rzeczowym;
- 5) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł;

6) oświadczenie, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację niniejszego zadania, mogące mieć kontakt z dziećmi zostaną sprawdzone w Rejestrze Skazanych za przestępstwa na tle seksualnym ; stosownie do art.12 pkt.7 i rozdział 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym;

7) oświadczenie o:

a) zgłoszeniu wypoczynku do właściwego kuratorium,

b) pozytywnej opinii Sanepid i p.poż dla proponowanego obiektu,

c) ubezpieczeniu uczestników,

d) osoby zatrudnione posiadają odpowiednie kwalifikacje (co zostanie potwierdzone w przypadku wybrania oferty odpowiednimi dokumentami).

Składający oświadczenia jest zobowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści „ Jestem świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

**VIII. Informacje o możliwości odwołania konkursu ofert.**

Wójt Gminy Wiskitki zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyn jego odwołania, przed upływem terminu na złożenie ofert. Nie przewiduje się możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert .

**IX. Sposób złożenia oferty wraz z wymaganymi załącznikami.**

Oferty wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętych i opatrzonych pieczęcią oferenta kopertach. Na kopercie należy napisać rodzaj zadania:

**„Organizacja wypoczynku zimowego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych z terenu Gminy Wiskitki” i tytuł zadania „Ferie zimowe z programem profilaktycznym dla 41 uczestników w wieku 7 -17 lat”.**

**WÓJT GMINY**  
  
*mgr Rafał Mitura*

Wiskitki, dn. 13 grudnia 2019r.