Wiskitki, dn. 08.09.2020 r.

Aktualizacja: 10.09.2020 r

IZRG.273.26.2020

**Zapytanie ofertowe**

**„Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli budynków/obiektów budowlanych”**

Wójt Gminy Wiskitki ogłasza zapytanie ofertowe przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli budynków/obiektów budowlanych. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1843) zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli budynków/obiektów budowlanych.

**Specyfikacja przedmiotu zamówienia**

Zakres usługi obejmuje:

1. przeprowadzenie kontroli okresowej rocznej, o której mowa w art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 poz. 1186 ze zm.) , który obejmuje sprawdzenie stanu technicznego:
	* elementów budynku/obiektu, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu
	* instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska
	* instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych)
2. wykonanie protokołów z przeprowadzonych kontroli rocznej ~~i pięcioletniej~~ – każdy w dwóch egzemplarzach.

Wymaga się, aby Wykonawca powiadomił najemców/użytkowników budynku/obiektu o terminie planowanej kontroli poprzez wywieszenie w miejscu ogólnodostępnym (na budynku/ obiekcie) informacji o terminie kontroli, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, a w przypadku budynków/obiektów użytkowych (np. ośrodki zdrowia) poprzez przekazanie informacji telefonicznie lub mailowo.

Wykaz budynków/obiektów podlegających okresowej kontroli budowlanej.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | rodzaj obiektu | adres/ oznaczenie nieruchomości  | pow. użytkowabudynku | ilość kondygnacji | dodatkowe informacje |
| 1. | budynek użyteczności publicznej- administracyjny  | Wiskitkiul. Kościuszki 1/dz. nr ew.375 | 1080,51 m2 | 3 | - przeznaczenie:- Urząd Gminy- filia Banku PeKaO-centrala telefoniczna- lokal użytkowy Gminne Centrum Edukacji- lokal użytkowy Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej- budynek gospodarczy |
| 2.  | budynek - administracyjny | Wiskitkiul. Plac Wolności 35 | ok. 265 m2 | 1+ poddasze użytkowe | przeznaczenie:-Posterunek Policji- Pracownia Urbanistyczno-Projektowa- Spółka Wodna |
| 3 | budynek użyteczności publicznej- ośrodek zdrowia z lokalami mieszkalnymi  | Wiskitki ul. Plac Wolności 5 | 331,98 m2 | 3 | - 2 lokale użytkowe(NZOZ Medycyna Rodzinna, NZOZ Periomed)- 3 lokale mieszkalne |
| 4. | budynek użyteczności publicznej-ośrodek zdrowia+ apteka+ klub seniora | Guzów ul. Ogińskiego 2 | 558,88 m2 | 3 | - 3 lokale użytkowe ( NZOZ Medycyna rodzinna – I piętro, NZOZ Neuromedyka Apteka – parter,Klub seniora – piwnica) |
| 5. | budynek użyteczności publicznej-ośrodek zdrowia z lokalami mieszkalnymi | Jesionka ul. Al. Partyzantów 22A | 241,98 m2 | 2 | - 2 lokale użytkowe- 2 lokale mieszkalne |
| 6. | budynek - sklep  | Guzów ul. Ogińskiego 4 | ok. 100 m2 | 1 | - 1 lokal użytkowy |
| 7. | budynek - świetlica wiejska+ filia biblioteczna | Stare Kozłowice 145  | ok. 100 m2 | 1+ poddasze użytkowe | przeznaczenie:- świetlica wiejska- filia biblioteczna |
| 8 | budynek - świetlica wiejska | Różanów | 86,86 m2 | 1 | - dz. nr ew. 99/2pow. 0,20 ha(świetlica)- przeznaczenie:świetlica wiejska |
| 9. | budynek - świetlica wiejska | Smolarnia | 60,00 m2 | 1 | - dz. nr ew. 175(świetlica)- przeznaczenie:świetlica wiejska |
| 10. | budynek –dom pomocy społecznej | Oryszew Osada | ok. 1000 m2 | 2 | przeznaczenie:- świetlica wiejska |
|  11 | budynek komunalny- mieszkalny | Wiskitki ul. Cegielnia 3 | 278,34 m2 | 1+ poddasze użytkowe | - 7 lokali mieszkalnych(w tym 2 na pustostany na poddaszu - wymagana ocena czy spełniają wymogi lokali mieszkalnych )- 1 lokal użytkowy |
| 12 | budynek komunalny- mieszkalny | Wiskitki ul. Cegielnia 4 | 227,54 m2 | 1+ poddasze użytkowe | 7 lokali mieszkalnych |
| 13 | budynek komunalny- mieszkalny | Wiskitki ul. Kościuszki 27 | 121,38 m2 | 1 | 4 lokale mieszkalne(w tym 5 pustostanów) |
| 14 | budynek komunalny- mieszkalny | Wiskitki ul. Strażacka 6 | 405,33 m2 | 1 | 13 lokali mieszkalnych (w tym 5 pustostanów) |
| 15 | budynek komunalny- mieszkalny | Wiskitki ul. Strażacka 41 | 35,27 m2 | 1 | 1 lokal mieszkalny |
| 16 | budynek komunalny- mieszkalny | Wiskitki ul. Strażacka 43 | 67,4 m2 | 1 | 3 lokale mieszkalne |
| 17 | budynek komunalny- mieszkalny | Oryszew Osada 17a | 153,21 m2 | 2 | 4 lokale mieszkalne |
| 18 | boisko sportowe | Guzów ul. Ogińskiego 2/ dz. nr ew. 38/1 |  | 1 | - zaplecze socjalne- 4 kontenery o wymiarach zewn. 5,90 m x 2,40 m- pow. terenu 2,56ha |
| 19  | stadion sportowy  | Wiskitki ul. Zagródź 61/dz. nr ew. 493 | ok. 130 m2 | 1 | pow. terenu 4,51ha |
| 20 | budynek OSP | Wiskitki ul. Żyrardowska 3 | - 370,17 m2- 103,60 m2- 248,85 m2 | 2 | - dz. nr ew. 289pow. 0,1856 ha- dz. nr ew. 290pow. 0,0267 ha przeznaczenie: OSP część socjalna+ świetlica+ garaże |
| 21  | budynek OSP | Działki ul. Działkowa 55 | - 317,50 m2 - 102,41 m2 | 1 | - dz. nr ew. 43/2pow. 0,1328 ha (świetlica+ garaż) |
| 22 | budynek OSP | Nowy Drzewicz | - ok. 140 m2- ok. 70 m2- ok. 210 m2 | 1 | - dz. nr ew. 71/1pow. 0,5293 ha(3 odrębne budynki:garaż, bud. gospodarczy, świetlica) |
| 23 | budynek OSP | Miedniewice | 240 m2 | 1 | Przeznaczenie:-OSP- centrala telefoniczna- dz. nr ew. 515/7pow. 0,25 ha- dz. nr ew. 515/8pow. 0,03 ha |
| 24 | budynek OSP | Aleksandrów 24 | 245,90 m2 | 1 | - dz. nr ew. 24pow. 0,29 ha |
| 25 | budynek OSP | Jesionka ul. Al. Partyzantów 22 | 336 m2+ część dobudowana ok. 100m2 | 1 | przeznaczenie:- OSP- centrala telefoniczna- dz. nr ew. 310pow. 0,1788 ha- dz. nr ew. 311pow. 0,1072 ha |
| 26 | budynek OSP | Guzów ul. Łubieńskich 4c | 426 | 1 | - dz. nr ew. 15/114pow. 0,0426 ha |
| 27 | budynek OSP | Nowy Oryszew 46a | ok. 250 m2 | 1 | - dz. nr ew. 233pow. 0,25 ha |
| 28 | budynek OSP | Nowe Kozłowice | ok. 350 m2 | 1 | - dz. nr ew. 285pow. 0,22 ha |

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Inwentaryzacja zostanie zrealizowana w terminie 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Przekazanie przedmiotu zamówienia (protokołów z inwentaryzacji) nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym z udziałem przedstawicieli obu stron.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury lub rachunku. Zapłata zostanie uiszczona na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku. Faktura (lub rachunek) powinna zostać wystawiona według poniższego wzoru:

* 1. Nabywca: **Gmina Wiskitki**

**Ul. Kościuszki 1**

**96-315 Wiskitki**

**NIP: 838-142-64-66**

* 1. Odbiorca: **Urząd Gminy Wiskitki**

**Ul. Kościuszki 1**

**96-315 Wiskitki**

**Opis sposobu przygotowania oferty**

Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 2) wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków uczestnictwa
w postępowaniu ofertowym (załącznik nr 3).

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności
i podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
W takim przypadku należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo w postaci oryginału.

**Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego (Urząd Gminy
w Wiskitkach, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, pokój nr 19) w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli budynków/obiektów budowlanych”. Ofertę należy złożyć do dnia 15.09.2020 r. do godziny 12:00.

**Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty**

Oferta może uzyskać łącznie maksymalnie 100 punktów w zakresie wskazanych niżej kryteriów oceny ofert:

1. cena oferty – maksymalnie 100 punktów:
* wzór obliczenia punktów za cenę: $P=\frac{W\_{n}}{W\_{o}} × 100$

gdzie:

 P – oznacza ilość punktów uzyskanych podczas badania oferty;

 Wn – oznacza wartość z najniższej złożonej oferty;

 Wo – oznacza wartość badanej oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z ich zsumowania, uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

Jeżeli Wykonawca, której oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu. Wszelkie odwołania składane w związku z niniejszym postępowaniem pozostawiane będą bez rozpatrzenia.

Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami:

* Konrad Gruza – podinspektor ds. pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych
i zamówień publicznych, tel. 46 854 50 37, pokój nr 14.

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – wzór umowy

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)**

**1.Administrator Danych Osobowych:**

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Wójt Gminy Wiskitki. Kontakt z Wójtem Gminy:

* drogą papierową na adres: ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki oraz
* mailowo: sekretariat@wiskitki.pl

**2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:**

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: inspektorrodo@wiskitki.pl

**3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. od a) do e) i art. 9 ust. 2 lit. a i g RODOw związku z art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz przepisów szczególnych, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań Gminy Wiskitki:

1) **zgodnie z art. 6 ust 1 lit. od a) do e) RODO** Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z prawem, jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów,

b) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,

c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na Administratorze Danych,

d) **przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,

e) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

2) **zgodnie z art. 9 ust 2 lit. a) i g) RODO** Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane, jeśli spełniony jest jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach;

b) **przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym** na podstawie przepisów prawa.

**4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i określonych w przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a tym samym okres przechowywania uzależniony jest od załatwianej sprawy oraz od danej kategorii archiwalnej.

**5. Odbiorcy Twoich danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

**a) podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

**b) inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

**6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych,

b) prawo do żądana sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
* osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku gdy:

* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych,
* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia usunięcia danych, żądając w zamian ograniczenia,
* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
* przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
* przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą profilowane.

**7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych**

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

**8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.

Załącznik nr 2

…………………. , dnia ……………….

**Dane dotyczące Wykonawcy**:

Nazwa (imię i nazwisko) Wykonawcy: ……………………….…………………….

Siedziba Wykonawcy: ……………………….……………………………………...

Nr telefonu/fax/email: ……………….………………………………………………

NIP (jeśli dotyczy): ……………………………….…

Nr REGON (jeśli dotyczy): …………………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego IZRG.273.26.2020 oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

* za łączną cenę:
	+ brutto: ..............................................................
	(słownie : …………………………………………..)

tj.

* + netto: .................................................................

(słownie : …………………………………………..)

podatek VAT (......%): .................................

(słownie : …………………………………………..)

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że:

* zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego w tym opisem przedmiotu zamówienia oraz dołączoną szczegółową specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
* uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
* zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,
* znane mi są przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j.),
* uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,
* wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji wyboru Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 ze zm.).

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków.

2. W przypadku, gdy Wykonawca jest przedsiębiorcą – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej' wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

…………………………………………………

 (data i podpis upoważnionej osoby)

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................

Adres wykonawcy .................................................................................................

Telefon/faks ................................................................................................

e-mail ................................................................................................

NIP/REGON ................................................................................................

Miejscowość ................................................................................................

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Urząd Gminy w Wiskitkach:

1. Posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Dysponuję zdolnościami technicznymi lub zawodowymi do wykonania zamówienia;
4. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego.

 ...........................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 4

**UMOWA**

**Nr ………………**

zawarta w dniu ………………….. roku w Wiskitkach pomiędzy:

**Gminą Wiskitki**, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, NIP 838-142-64-66, reprezentowaną przez: Rafała Miturę – Wójta Gminy Wiskitki, przy kontrasygnacie Beaty Konarskiej – Skarbnika Gminy Wiskitki,

dalej jako „**Zamawiający**”,

a:

a ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

dalej jako „**Wykonawca**”

Stosownie do art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2001 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 – t.j.) została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usługi pn.: „Przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli budynków/obiektów budowlanych”, zgodnie treścią z zapytania ofertowego Zamawiającego i ofertą Wykonawcy – stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia – w tym wykaz obiektów objętych przeglądem – wskazany został w zapytaniu ofertowym, który stanowi załącznik do niniejszej umowy, a w szczególności obejmuje
	1. przeprowadzenie okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych – w oparciu o art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016, poz. 290 z póź. zm.),
	2. sporządzenie protokołów z przeprowadzonych przeglądów (podpisanych przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje i uprawnienia zawodowe) oraz sporządzenie opinii i zaleceń na podstawie przeprowadzonych kontroli i badań.
3. Protokoły z kontroli okresowej zostaną sporządzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokoły z kontroli okresowej budynków i obiektów, oddzielnie na poszczególne budynki i obiekty w 2 egzemplarzach.
4. Dane budynków i obiektów niezbędne do sporządzenia protokołów udostępnione są do wglądu w książkach obiektu w siedzibie Zamawiającego.

**§2**

W uzasadnionych przypadkach, Zleceniodawca może zlecić Wykonawcy, za odrębnym wynagrodzeniem, wykonanie dodatkowych usług (np. przeglądów lub opinii) wg stawek określonych w ofercie oraz niniejszej umowie.

**§3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§4**

Przeglądy obiektów budowlanych będące przedmiotem niniejszej umowy zostaną wykonane w terminie 40 dni kalendarzowych od dnia odpisania niniejszej umowy.

**§5**

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą Wykonawcy, to jest …… zł netto, VAT ……… zł, to jest brutto ……… zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za poszczególne usługi, określone w ust.1 jest stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, nie podlega negocjacji i waloryzacji oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół z odbioru wykonanych usług. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie po wykonaniu całości przedmiotu umowy, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę, przy czym faktura winna być sporządzona według wzoru:

**Nabywca:   Gmina Wiskitki**

                   ul. Kościuszki 1

                   96-315 Wiskitki

                   NIP **838-14-26-466**

**Odbiorca:  Urząd Gminy Wiskitki**

                   ul. Kościuszki 1

                   96-315 Wiskitki

1. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
	1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
	2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
		1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
		2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
	3. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 4 pkt. 2b), opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
	4. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.
2. W przypadku stwierdzenia wadliwości lub braku kompletności przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do usunięcia wad poprzez naniesienie poprawek i jej uzupełnienie, w terminie wyznaczonym pisemnie przez Zamawiającego.
3. Terminem płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§6**

1. Zamawiający może upoważnić pracownika lub inną osobę do nadzoru realizacji przedmiotu umowy. Przedstawiciel Zamawiającego jest upoważniony do wydawania Wykonawcy wszelkich poleceń związanych z zakresem prac objętych przedmiotem umowy.
2. Za koordynację działań ze strony:
	1. Zamawiającego – odpowiedzialna jest Elżbieta Adamczyk
	2. Wykonawcy – odpowiedzialny/-a jest ……………………………..

**§7**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
	* za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % kwoty brutto określonej w §5 ust.1, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego w §4 terminu ich wykonania do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1,
	* za nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% kwoty brutto określonej w §5 ust. 1, za każdy dzień występowania nieprawidłowości liczony od dnia stwierdzenia nieprawidłowości do dnia ich usunięcia,
	* za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% kwoty brutto określonej w §5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§8**

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
	1. gdy zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
	2. wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy oraz nie rozpoczyna realizacji pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego,
	3. wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie kontynuuje realizacji umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
	4. jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy powyżej 14 dni w stosunku do terminów określonych w zapytaniu ofertowym i umowie, zgodnie z § 4.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 1 miesiąca od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności będących podstawą do odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9**

Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

**§10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, które nie będą mogły być rozstrzygnięte w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)**

**1.Administrator Danych Osobowych:**

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Wójt Gminy Wiskitki. Kontakt z Wójtem Gminy:

* drogą papierową na adres: ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki oraz
* mailowo: sekretariat@wiskitki.pl

**2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:**

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: inspektorrodo@wiskitki.pl

**3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. od a) do e) i art. 9 ust. 2 lit. a i g RODOw związku z art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz przepisów szczególnych, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań Gminy Wiskitki:

1) **zgodnie z art. 6 ust 1 lit. od a) do e) RODO** Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z prawem, jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów,

b) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,

c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na Administratorze Danych,

d) **przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,

e) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

2) **zgodnie z art. 9 ust 2 lit. a) i g) RODO** Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane, jeśli spełniony jest jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach;

b) **przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym** na podstawie przepisów prawa.

**4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i określonych w przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a tym samym okres przechowywania uzależniony jest od załatwianej sprawy oraz od danej kategorii archiwalnej.

**5. Odbiorcy Twoich danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

**a) podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

**b) inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

**6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych,

b) prawo do żądana sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
* osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku gdy:

* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych,
* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia usunięcia danych, żądając w zamian ograniczenia,
* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
* przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
* przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą profilowane.

**7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych**

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

**8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.