

ZARZĄDZENIE Nr. 53./2019

WÓJTA GMINY WISKITKI

z dnia 1 kwietnia 2019 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wiskitkach do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506); art. 33, art. 76a § 2b, art. 268a i ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.); art. 98 i art. 99 § 2 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025), art. 86 i art. 87 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1360) art. 110 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.); art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018, poz. 2220); art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”; art. 8b i art. 12 ust. 2 w związku z art. 27 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 554); art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017 r. poz. 1832 ze zm.); ustawy z dnia 11 lutego 2016 o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz.U. z 2018 r. poz. 2134 ze zm.); art. 54 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 ze zm.); § 8 ust. 3 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”;

zarządzam, co następuje:

§1

Udzielam Pani Agnieszce Stępskiej - pełnomocnictwa w zakresie:

1. kierowania działalnością Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach;
2. reprezentowania Gminy przed organami władzy i administracji publicznej, urzędami, przedsiębiorstwami, osobami fizycznymi, jednostkami organizacyjnymi, sądami i organami egzekucyjnymi we wszystkich sprawach i postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z jego działalnością;
3. składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki organizacyjnej;
4. zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego GOPS;
5. wykonywania uprawnień i obowiązków pracodawcy zgodnie z Kodeksem Pracy i przepisami szczególnymi dotyczącymi kierowanej jednostki organizacyjnej,
6. prowadzenia samodzielnej gospodarki finansowej, wykonywania wynikających z ustawy o finansach publicznych obowiązków dotyczących procesów związanych z gromadzeniem i rozdysponowywaniem środków publicznych, gospodarowania powierzonym mieniem, dysponowania dotacją udzieloną na realizację zadań własnych oraz zleconych z zakresu pomocy społecznej.

§2

Upoważniam Panią Agnieszkę Stępską - Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiskitkach do:

1. prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń w sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy;
2. prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych;
3. podejmowania wszystkich działań wobec dłużników alimentacyjnych mających na celu dochodzenie należności z tytułu świadczeń wypłacanych z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowań i wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń;
4. przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego;
5. prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
6. prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń w sprawach z zakresu świadczeń wychowawczych;
7. prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń „Dobry start”, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć, oraz przekazywania informacji o przyznaniu świadczenia „Dobry start”;
8. wydawania decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcom innym niż ubezpieczeni, o których mowa w ustawie;
9. przyznawania Karty Dużej Rodziny oraz wydawania decyzji administracyjnych w przypadku odmowy wydania karty;
10. poświadczania zgodności kopii dokumentu z oryginałem.

§3

Niniejsze pełnomocnictwo i upoważnienie jest udzielane na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia albo rozwiązania stosunku pracy.

WÓJT GMINY

mgr Rafał Mitura