Załącznik nr 1

…………………. , dnia ……………….

**Dane dotyczące Wykonawcy**:

Nazwa (imię i nazwisko) Wykonawcy: ……………………….…………………….

Siedziba Wykonawcy: ……………………….……………………………………...

Nr telefonu/fax/email: ……………….………………………………………………

NIP: ……………………………….…

Nr REGON: …………………………

**FORMULARZ OFERTOWY**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na „Odśnieżanie i zwalczanie śliskości na drogach gminnych i drogach wewnętrznych w Gminie Wiskitki” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę w następujących częściach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Część** | **Brutto** | **Netto** | **VAT (…………. %)** |
| Część I(obszar I) |  |  |  |
| **Kwota brutto słownie:** |  |
|  |
| Część II(obszar II) |  |  |  |
| **Kwota brutto słownie:** |  |
|  |
| Część III(obszar III) |  |  |  |
| **Kwota brutto słownie:** |  |

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia przy zadysponowaniu następującej ilości pojazdów dla danego obszaru: (co najmniej dwa) ………………..

Oświadczam, że zadysponowane pojazdy oraz sprzęt służący do realizacji przedmiotu zamówienia są w mojej dyspozycji.

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że:

* zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego w tym opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
* uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
* zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,
* uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,
* wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji wyboru Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 ze zm.).

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków.

2. W przypadku, gdy Wykonawca jest przedsiębiorca – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej' wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

…………………………………………………

 (data i podpis upoważnionej osoby)

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW**

Nazwa wykonawcy .................................................................................................

Adres wykonawcy .................................................................................................

Telefon/faks ................................................................................................

e-mail ................................................................................................

NIP/REGON ................................................................................................

Miejscowość ................................................................................................

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Urząd Gminy w Wiskitkach:

1. Posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
3. Dysponuję zdolnościami technicznymi lub zawodowymi do wykonania zamówienia;
4. Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego.

 ...........................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 3

**UMOWA**

**Nr ………………**

zawarta w dniu ………………….. roku w Wiskitkach pomiędzy:

Gminą Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, NIP 838-142-64-66, reprezentowaną przez: Rafała Miturę – Wójta Gminy Wiskitki, przy kontrasygnacie Danuty Taras – Skarbnika Gminy Wiskitki,

dalej jako Zamawiający,

a: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………,

dalej jako Wykonawca.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi z zakresu zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2019/2020 dla części zamówienia nr ………… obejmującej odśnieżanie dwustronne dróg gminnych lub dróg wewnętrznych będących w zarządzie Gminy lub zwalczanie śliskości i gołoledzi na tych drogach przy użyciu sprzętu i robocizny Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia na ustne lub pisemne zlecenie Zamawiającego zgodnie z wykazem dróg do odśnieżania określonym w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Zwalczanie śliskości i gołoledzi nastąpi poprzez co najmniej jednokrotne i co najmniej jednostronne posypanie dróg mieszanką soli i piasku.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji odśnieżania i zwalczania śliskości i gołoledzi w sposób ciągły, bezpośrednio po zgłoszeniu pisemnym lub telefonicznym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca podejmuje się stałego nadzoru nad przygotowaniem i realizacją przedmiotu umowy oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za jej wykonanie.

§ 3

1. Zwalczanie śliskości i gołoledzi realizowane będzie przy zastosowaniu mieszanki soli i piasku. Przygotowanie mieszanki należy do Wykonawcy.
2. Mieszanka soli i piasku użyta do realizacji przedmiotu zamówienia stanowi materiał Wykonawcy, winna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach.

§ 4

1. Termin realizacji umowy obejmuje sezon zimowego utrzymania dróg 2019/2020.
2. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące terminy związane z realizacją umowy:
	1. rozpoczęcie usług – od chwili pierwszego zgłoszenia przez Zamawiającego,
	2. zakończenie usług – do 30.04.2020 r.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. Przestrzegania przepisów BHP na terenie realizacji przedmiotu umowy,
	2. Ponoszenia pełnej odpowiedzialność przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi z tytułu bezpieczeństwa wykonywanej pracy.
2. W przypadku opóźnienia ponad 2 dni, wykonania zgłoszonych przez Zamawiającego do realizacji czynności odśnieżania, Zamawiający może zlecić ich wykonanie innemu przedsiębiorcy, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty dodatkowe spowodowane powierzeniem wykonania przedmiotu umowy innemu przedsiębiorcy.

§ 6

1. Wykonawca obowiązany będzie z każdej przeprowadzonej czynności odśnieżania sporządzić protokoły zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1, potwierdzone przez Wykonawcę i Zamawiającego, zawierające istotne ustalenia dotyczące terminu, miejsca i zakresu wykonywanych prac.
2. Protokoły zostaną sporządzone odrębnie dla:
	1. Realizacji odśnieżania
	2. Realizacji zwalczania śliskości
	3. Realizacji odśnieżania wraz ze zwalczaniem śliskości
3. Ustala się termin przedłożenia przez Wykonawcę protokołu w okresie dwutygodniowym od momentu zrealizowania zleconego zadania.
4. Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość jednostek obmiarowych po sprawdzeniu jakości i ilości wykonanej usługi.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
	1. Wykonawca ogłosi upadłość lub w stosunku do którego otwarto likwidację
	2. Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 2 dni,
	3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął usług i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
	4. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne. W w/w przypadku Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu prowadzenia usługi i wyznaczy w tym celu termin co najmniej 2 dni.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia.
3. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu kosztów dotychczas wykonanych prac. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia spełnione, udokumentowane.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty dodatkowe spowodowane powierzeniem wykonania przedmiotu umowy innemu przedsiębiorcy.

§ 8

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę maksymalną: ……………. zł brutto, w tym VAT ……% w kwocie …………… zł .
2. Zamawiający dopuszcza składanie faktur częściowych. Warunkiem przyjęcia faktury jest załączenie do niej potwierdzonych przez Zamawiającego protokołów wykonania usługi, o których mowa w § 6.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………………..
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Prawidłowo wystawiona faktura VAT powinna zostać sporządzona według wzoru:

**Nabywca:   Gmina Wiskitki**

                   ul. Kościuszki 1

                   96-315 Wiskitki

                   NIP **838-14-26-466**

**Odbiorca:  Urząd Gminy Wiskitki**

                   ul. Kościuszki 1

                   96-315 Wiskitki

1. Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, nastąpi zmiana aneksem umowy i obowiązujących cen z dostosowaniem cen do obowiązującej stawki podatku VAT.

§ 9

1. Osobą odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego za prowadzenie akcji zimowego utrzymania jest: Błażej Zawadzki, telefon: 46 854 50 28.
2. Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za prowadzenie akcji zimowego utrzymania jest: ……………………… , telefon: .
3. W przypadku warunków pogodowych nie wymagających intensywnych prac Zamawiający ma prawo zawiesić czynności związane z zimowym utrzymaniem. Zamawiający ma prawo zlecać realizację przedmiotu zamówienia w zakresie mniejszym, niż przewiduje to umowa, biorąc pod uwagę przede wszystkim bieżące potrzeby.
4. Po informacji od Zamawiającego o ponownym uruchomieniu akcji, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 60 minut osiągnąć pełną gotowość do pracy.
5. W przypadku nagłej zmiany warunków pogodowych decyzję o realizacji odśnieżania może podjąć Wykonawca, powiadamiając wcześniej telefonicznie Zamawiającego i uzyskując od niego aprobatę.
6. W okresie prowadzenia akcji zimowego utrzymania Wykonawca zapewnia całodobowy dyżur pod numerem telefonu osoby, o której mowa w ust. 2.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prowadzenia akcji zimowej bez powiadamiania o tym Wykonawcy.
8. Prowadzenie akcji zimowej nie może naruszać ustawy o ochronie środowiska.

§ 10

1. Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
	1. 50,00 zł brutto za pierwszą godzinę opóźnienia w realizacji zgłoszonego odśnieżania
	2. 100,00 zł brutto za drugą i każdą następną godzinę opóźnienia w realizacji zgłoszonego odśnieżania
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na jego koszt i ryzyko, a także że dołoży wszelkich starań w celu każdorazowego, rzetelnego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza ponadto, że ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w przypadku pojawienia się szkody z winy Wykonawcy.

§ 11

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może cedować należności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 12

Integralną częścią niniejszej umowy są:

1. Zapytanie ofertowe
2. Wzór protokołu
3. Oferta Wykonawcy

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów związanych z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla

Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający: | Wykonawca: |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)**

**1.Administrator Danych Osobowych:**

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Wójt Gminy Wiskitki. Kontakt z Wójtem Gminy:

* drogą papierową na adres: ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki oraz
* mailowo: sekretariat@wiskitki.pl

**2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:**

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: inspektorrodo@wiskitki.pl

**3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. od a) do e) i art. 9 ust. 2 lit. a i g RODOw związku z art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz przepisów szczególnych, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań Gminy Wiskitki:

1) **zgodnie z art. 6 ust 1 lit. od a) do e) RODO** Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z prawem, jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów,

b) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,

c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na Administratorze Danych,

d) **przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,

e) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

2) **zgodnie z art. 9 ust 2 lit. a) i g) RODO** Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane, jeśli spełniony jest jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach;

b) **przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym** na podstawie przepisów prawa.

**4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i określonych w przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a tym samym okres przechowywania uzależniony jest od załatwianej sprawy oraz od danej kategorii archiwalnej.

**5. Odbiorcy Twoich danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

**a) podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

**b) inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

**6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych,

b) prawo do żądana sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
* osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku gdy:

* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych,
* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia usunięcia danych, żądając w zamian ograniczenia,
* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
* przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
* przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą profilowane.

**7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych**

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

**8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.