

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:236814-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Wiskitki: Usługi udzielania kredytu

2010/S 153-236814

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Gmina Wiskitki
ul. Kościuszki 1
Kontaktowy: Gmina Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki
Do wiadomości: Marianna Rabczyńska
96-315 Wiskitki
POLSKA
Tel. +48 468567212
E-mail: ug_wiskitki@onet.pl
Faks +48 468554154

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.wiskitki.eobip.pl

Adres profilu nabywcy <http://wiskitki.eobip.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Ogólne usługi publiczne

Obrona

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Środowisko

Sprawy gospodarcze i finansowe

Zdrowie

Budownictwo i obiekty komunalne

Ochrona socjalna

Rekreacja, kultura i religia

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**
Udzielenie długoterminowego kredytu dla Gminy Wiskitki.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**
Usługi
- II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**
Zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**
Przedmiotem zamówienia jest kredyt inwestycyjny w kwocie 6 280 000,00 PLN, na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w 2010 r. z przeznaczeniem na realizację zadań inwestycyjnych zapisanych w budżecie gminy na 2010 r.
Zadania, o których mowa wyżej są zapisane w budżecie Gminy na 2010 r., a Rada Gminy w uchwale nr 28/XXXV/10 z dnia 14.7.2010 r. upoważniła Wójta do zaciągnięcia kredytu.
Na dzień podpisania umowy Zamawiający będzie dysponował opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu.
Zamawiający oczekuje na oferty spełniające wymagania określone w ustawie Prawo Zamówień publicznych oraz w SIWZ, w tym:
1) Zamawiający będzie korzystał z kredytu w ustalonych z bankiem transzach. Kredyt będzie udostępniony dla Zamawiającego w ciągu 5 dni od chwili zapotrzebowania przez Zamawiającego określonej kwoty,
2) spłata kredytu będzie następować w 39 ratach kwartalnych przez kolejnych 9 lat i 9 miesiącach po 3-miesięcznym okresie karencji,
3) Zamawiający rozpocznie spłatę kredytu - od stycznia 2011 roku (po 3-miesięcznym okresie karencji),
4) na koszt kredytu składa się suma oprocentowania, marża banku i prowizja nie wyższa niż 6 000 PLN (jednorazowa, płatna w dniu podpisania umowy),
5) do obliczenia kosztu kredytu będzie przyjmowana zmienna stopa procentowa wg Formuły WIBOR 3M,
6) marża banku będzie płatna razem z oprocentowaniem raty kredytu.
7) odsetki z marża z okresu karencji zapłacone zostaną wraz z I ratą spłaty kredytu.
8) koszt prowizji przygotowawczej bank określi w ofercie w wartościach złotych,
9) marża banku nie ulegnie zmianie przez cały okres spłaty kredytu.
10) Zamawiający dopuszcza, aby załącznikiem do umowy był regulamin banku.
Zamawiający zabezpieczy kredyt w postaci weksła In blanco wraz z deklaracją wekslową. Umowa powinna przewidywać refinansowanie części kredytu.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
66113000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Nie
- II.1.8) **Podział na części**
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**
Powyżej 198 000,00 EUR.

II.2.2) **Opcje**
Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 6 000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych).

Wadium może być wniesione w następujących formach:

— w pieniądzu, na rachunek bankowy nr56 9304 0002 0000 0648 2000 0040 prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Wiskitkach,

— w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

— w gwarancjach bankowych,

— w gwarancjach ubezpieczeniowych,

— w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy – pok. nr 19.

Wadium musi być wniesione najpóźniej do dnia 21.9.2010 r., do godz. 11:00.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionego w pieniądzu wadium Zamawiający przekaze do banku niezwłocznie po zawarciu umowy z Wykonawcą, którego ofertę wybrano lub po unieważnieniu przetargu, lecz nie później niż następnego dnia po upływie terminu związania ofertą.

Jeżeli przed upływem terminu składania ofert Wykonawca wycofa się z przetargu, Zamawiający dokona zwrotu wadium w terminie 5-ciu dni od daty pisemnego zawiadomienia o wycofaniu się.

Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W przetargu mogą uczestniczyć banki posiadające koncesje lub zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej.

Wykonawca musi spełniać warunki ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym art. 22 i 24 oraz musi być zgodna z wymogami opisanymi w SIWZ.

Należy złożyć:

— aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

— oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

— oświadczenie, że Wykonawca zrealizował w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia oraz o wartości nie mniejszej niż 3 500 000,00 PLN brutto (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz potwierdzeniem dokumentami, że usługa ta została wykonana należycie.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

340/4/2010

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

21.9.2010 - 11:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 21.9.2010 - 11:15

Miejsce

W Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Wiskitkach (pok. 20 I piętro), 96-315 Wiskitki, ul. Kościuszki 1.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587701

Internet: <http://uzp.gov.pl>

Faks +48 224587701

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje prawo odwołania (art. 180 do 183 ustawy Prawo zamówień publicznych z prawem odwołania).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587701

Internet: <http://uzp.gov.pl>

Faks +48 224587701

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

5.8.2010